



T.C.
ÇORUM BELEDİYE BAŞKANLIĞI
MECLİS KARARI



TOPLANTI DÖNEMİ	2022/ MART
TARİHİ	08.03.2022
GÜNÜ	SALI - SAAT:15.30
TOPLANTI	03
BİRLEŞİM	03
OTURUM	03
KARAR NO	33- 34- 35- 36- 37- 38- 39- 40- 41- 42- 43- 44- 45- 46- 47- 48- 49

DİVAN	MECLİS BAŞKANI	KATİP	KATİP
	Lemzi ÇOPLU Belediye Başkan V.	Muhammet Murat KILIÇLI Üye	Semra AKYÜZ ÖZDAĞ Üye

TOPLANTIYA KATILANLAR	Kenan ÖZÜYAĞLI, Namık Kemal BATMAN, İsmail YAĞBAT, Mustafa TUZCU, Meryem DEMİR, Muhammed Fatih TEMUR, Ubeydullah AHISKALI, Suat AYDOĞAN, Ertuğrul EREN, Reha KIP, Semra AKYÜZ ÖZDAĞ, Bülent ÖZDOĞAN, Reşit KELEŞ, Osman Fatih GÜMÜŞ, Cevdet YALÇINKAYA, Ünsal YETER, Muhammet Murat KILIÇLI, İsmail BÖLÜKBAŞ, Nazik BULUT, Mehmet Rüştü ÇAĞLAR, Uğur SOYOCAK, Ahmet ÖZDEL, Erkan ÖZBAL, Didem TOKGÖZ SEMİZ, Tuncay YILMAZ, Mustafa GÜRBÜZER, Meserret Adeviye GARİBOĞLU, Şentürk GÜLNAZ, Tuncel GÜRGEN, Hüseyin Gazi UYSAL, Selim GÜLOĞLU, Halil İbrahim ÖZCAN, Abdulhaluk ÇATALPELİT ve Bilal ARMUTLU olmak üzere 34 üye katılmıştır.
------------------------------	--

TOPLANTIYA KATILMAYANLAR	Bilal Selman ÖZÜNEL, Eren ATLAS.
---------------------------------	----------------------------------

Meclis Başkanı, 5393 Sayılı Belediye Kanununun 22. Maddesi gereğince, Meclisin toplanmasında, üye tam sayısının salt çoğunluğunun sağlandığının tespit edildiğini,

Meclis Üyelerinden, Bilal Selman Özünel ve Eren Atlas' ın mazeretli sayılmaları hakkında dilekçelerinin bulunduğunu belirterek, adı geçenlerin mazeretli sayılmasını oya sunmuştur.

Yapılan işaretle oylama sonunda; Bilal Selman Özünel ve Eren Atlas' ın mazeretli sayılmaları oy birliğiyle kabul edilmiştir.

Meclis Başkanı, gündeme ilave edilmek üzere;

-Tarife Komisyonunun, Hafriyat toprağı ve Bina Yıkıntı Moloz (Kentsel Dönüşüm) Atıkları Ücret tarifesi hakkında 07.03.2022 tarihli raporunun bulunduğunu belirterek, gündeme alınmasını oya sunmuştur.

Yapılan işaretle oylama sonunda; Teklifin gündeme alınarak gündemin 17. Maddesinde görüşülmesi oy birliğiyle kabul edilmiştir.

Meclis Başkanı, gündemle ilgili ve gündem dışı söz almak isteyen bulunup bulunmadığını sormuş ve Meclis üyelerinden Nazik Bulut, Semra Akyüz Özdağ, Selim Güloğlu, Tuncay Yılmaz ve İsmail Yağbat' ın gündem dışı söz almasından sonra gerekli müzakereler yapılarak başkada herhangi bir teklif bulunmadığından, gündem maddelerinin görüşülmesine geçilmiştir.

Meclis Başkanı
Belediye Başkan V.
Lemzi ÇOPLU

Katip
Muhammet Murat KILIÇLI

Katip
Semra AKYÜZ ÖZDAĞ



T.C.
ÇORUM BELEDİYE BAŞKANLIĞI
MECLİS KARARI



TOPLANTI DÖNEMİ	2022/ MART
TARİHİ	08.03.2022
GÜNÜ	SALI
TOPLANTI	03
BİRLEŞİM	03
OTURUM	03
KARAR NO	33
MADDE	01
Teklif Eden Müdürlük	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Tarih ve No	24.02.2022 / 40072
Konusu	Türkiye Yeşilay Derneği Çorum Şubesi ile Ortak Hizmet Projesi yapılması.

K A R A R :

Meclis Başkanı, 5393 Sayılı Belediye Kanununun, Diğer Kuruluşlarla İlişkiler başlıklı 75. Maddesinde, “Belediye, Belediye Meclisinin kararı üzerine yapacağı anlaşmaya uygun olarak görev ve sorumluluk alanlarına giren konularda” aynı maddenin (c) bendinde “Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, kamu yararına çalışan dernekler, Bakanlar Kurulunca vergi muafiyeti tanınmış vakıflar ve 07.06.2005 tarihli ve 5362 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Meslek Kuruluşları Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir.” 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun Bütçelerden Yardım Yapılması başlıklı 29. Maddesinde “Gerçek veya tüzel kişilere kanuni dayanağı olmadan kamu kaynağı kullanılamaz, yardımda bulunulamaz veya menfaat sağlanamaz. Ancak, genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin bütçelerinde öngörülmüş olmak kaydıyla; Kamu yararı gözetilerek dernek, vakıf, birlik, kurum, kuruluş, sandık ve benzeri teşekküllere yardım yapılabilir.” Hükmü bulunduğunu belirterek;

Bağımlılıkla Mücadelede İş Birliği Projesi” protokolü kapsamında; Türkiye Yeşilay Derneği Çorum Şubesine 50.000,00 TL (Ellibintürklirası) nakdi ödeme yapılmasına ilişkin Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğünün teklifini oya sunmuştur.

Yapılan işaretle oylama sonunda; 5393 Sayılı Belediye Kanununun 75. Maddesi ve 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 29. Maddesine istinaden; 22.12.2021 Tarihinde Çorum Belediyesi, Hitit Üniversitesi, Çorum İl Özel İdaresi ve Türkiye Yeşilay Derneği Çorum Şubesi arasında “Bağımlılıkla Mücadelede İş Birliği Projesi” protokolü imzalanmıştır. Protokolün Tarafların Yükümlülükleri başlıklı 6. Maddesinde, Çorum Belediyesi tarafından projenin uygulanabilmesi için 2022 yılında 50.000,00 TL (Ellibintürklirası) bütçe ayırması,

Bağımlılıkla Mücadelede İş Birliği Projesi Protokolü çerçevesinde kullanılmak üzere, Kamu Yararına Çalışan Derneklerimizden Türkiye Yeşilay Derneği Çorum Şubesine ortak hizmet projesi kapsamında 50.000,00 TL (Ellibintürklirası) nakdi ödeme yapılması, Meclisce OY BİRLİĞİYLE kabul edilmiştir.

Meclis Başkanı
Belediye Başkan V.
Lemzi ÇÖPLÜ

Katip
Muhammet Murat KILIÇLI

Katip
Semra AKYÜZ ÖZDAĞ



T.C.
ÇORUM BELEDİYE BAŞKANLIĞI
MECLİS KARARI



TOPLANTI DÖNEMİ	2022/ MART
TARİHİ	08.03.2022
GÜNÜ	SALI
TOPLANTI	03
BİRLEŞİM	03
OTURUM	03
KARAR NO	34
MADDE	02
Teklif Eden Müdürlük	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Tarih ve No	28.02.2022 / 40466
Konusu	Belediyemiz Meclisinin 01.02.2022 Tarih ve 22 Sayılı Meclis Kararına İtirazlar.

K A R A R :

Meclis Başkanı, Belediye Meclisinin 01.02.2022 Tarih ve 22 Sayılı kararı ile onaylanan Celilkırı köyü, 150, 334, 452, 335, 155, 152 nolu adalar ve yakın çevresi için Belediyemiz tarafından A grubu plan müellifine hazırlattırılan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı (NİP:19146325) ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı (UİP:19867642) değişikliğine itirazların bulunduğunu belirterek, İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün teklifini oya sunmuştur.

Yapılan işaretle oylama sonunda; Belediye Meclisinin 01.02.2022 Tarih ve 22 Sayılı kararı ile onaylanan, 3194 Sayılı İmar Kanununun 8/b Maddesi gereğince 04.02.2022 tarihinden itibaren 1 ay süre ile askı ilanına çıkarılan, Celilkırı Köyü, 150, 334, 452, 335, 155, 152 nolu adalar ve yakın çevresi için Belediyemiz tarafından A grubu plan müellifine hazırlattırılan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı (NİP:19146325) ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı (UİP:19867642) değişikliğine yapılan itirazlar, Meclisçe OY BİRLİĞİYLE kabul edilmiştir.

Meclis Başkanı
Belediye Başkan V.
Lemzi ÇÖPLÜ

Katip
Muhammet Murat KILIÇLI

Katip
Semra AKYÜZ ÖZDAĞ



T.C.
ÇORUM BELEDİYE BAŞKANLIĞI
MECLİS KARARI



TOPLANTI DÖNEMİ	2022/ MART
TARİHİ	08.03.2022
GÜNÜ	SALI
TOPLANTI	03
BİRLEŞİM	03
OTURUM	03
KARAR NO	35
MADDE	03
Teklif Eden Müdürlük	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Tarih ve No	01.03.2022 / 40597
Konusu	İller Bankası A.Ş den Kredi Kullanılması için Belediye Başkanına Yetki Verilmesi.

K A R A R :

Meclis Başkanı, İller Bankası A.Ş' den 27.04.2017 tarih ve 16/396 Sayılı Yönetim Kurulu kararı ile 40.000.000,00TL (Kırmilyontürklirası) kredi, 20.12.2018 tarih ve 31/861 Sayılı Yönetim Kurulu kararı ile 5.000.000,00TL (Beşmilyontürklirası) ek kredi, 25.07.2019 tarih ve 23/397 Sayılı Yönetim Kurulu kararı ile 15.745.000,00TL (Onbeşmilyonyediyüzkırkbeşbintürklirası) ek kredi olmak üzere toplam 60.745.000,00TL (Altmışmilyonyediyüzkırkbeşbintürklirası) kredi tahsis edilen, Belediye Hizmet Binası yapım işi için İller Bankası A.Ş 'den 25.000.000,00TL (Yirmibeşmilyontürklirası) kredi kullanılmasında Belediye Başkanına yetki verilmesi gerektiğini belirterek, Mali Hizmetler Müdürlüğünün teklifini oya sunmuştur.

Yapılan işaretle oylama sonunda; Belediye Hizmet Binası Yapım işinde kullanılmak üzere İller Bankası A.Ş.'den 25.000.000,00TL (Yirmibeşmilyontürklirası) kredi kullanılmasına, krediden kaynaklanacak anapara, faiz, denetim giderleri, komisyon, vergi, resim, harç, ücret vs. ödemelerin, İller Bankası A.Ş.'ce teminat olarak alınacak Belediyemiz gelirlerinden ve iller Bankası A.Ş. ve Hazine ve Maliye Bakanlığınca dağıtılan yasal paylarımızın mevzuattan kaynaklanan herhangi bir kesinti oranına bağlı kalmaksızın tamamından (% 40'ın dışında ve % 100' üne kadar) karşılanmasına, kredisi teminatına konu gelirlere krediye ilişkin ödemelerin karşılanamaması halinde, bu krediyle elde edilen tesis, inşaat ve her nevi gayrimenkul ile araç, gereç ve malzemenin, İller Bankası A.Ş.'nce talep edildiği takdirde aynı şartlarda ve talep tarihinde İller Bankası A.Ş. adına ipotek veya rehin edilmesine, İller Bankası A.Ş.' nce Belediyemize kullanılacak krediye ilişkin olarak her türlü sözleşmeyi ve evrakı imzalamaya ve kredi ile ilgili devam eden işlemleri yürütmeye, Belediyemiz mülkiyetindeki her türlü gayrimenkulü İller Bankası A.Ş.' ye ipotek vermeye, Belediyemizin her türlü gelir, hak ve alacaklarını İller Bankası A.Ş.' ye terhin ve temlik etmeye, Belediyemize ait her türlü ticari işletmeyi İller Bankası A.Ş.' ye rehin vermeye, İller Bankası A.Ş.' nin mevcut mevzuatı ve bunda meydana gelebilecek her türlü değişiklik çerçevesinde, 5393 Sayılı Belediye Kanununun 68. Maddesinde yer alan koşulların yerine getirilmesi kaydıyla krediye konu işle ilgili her türlü işlemi yapmaya Belediye Başkanının yetkili kılınmasına, Meclis Üyelerinden Nazik Bulut, Mehmet Rüştü Çağlar, Uğur Soyocak, Ahmet Özdel, Erkan Özbal, Didem Tokgöz Semiz, Tuncay Yılmaz, Mustafa Gürbüz, Meserret Adeviye Gariboğlu, Şentürk Gülnaz, Tuncel Gürgen, Hüseyin Gazi Uysal' ın ret oylarına karşı Meclisce OY ÇOKLUĞUYLA karar verilmiştir.

Meclis Başkanı
Belediye Başkan V.
Lemzi ÇÖPLÜ

Katip
Muhammet Murat KILIÇLI

Katip
Semra AKYÜZ ÖZDAĞ

TOPLANTI DÖNEMİ	2022/ MART
TARİHİ	08.03.2022
GÜNÜ	SALI
TOPLANTI	03
BİRLEŞİM	03
OTURUM	03
KARAR NO	36
MADDE	04
Teklif Eden Müdürlük	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Tarih ve No	04.03.2022 / 40960
Konusu	Kadro İptal ve İhdası ile Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğünün Görev ve Çalışma Esasları Yönetmeliği.

K A R A R :

Meclis Başkanı, Belediye ve Bağlı Kuruluşlar ile Mahalli İdare Birliklerinin Norm Kadro İlke ve Standartlarına dair yönetmeliğin 11. Maddesi gereği Belediyemiz Teşkilat kadrosunda bulunan 1 adet dolu 1. Derece Huzurevi Müdürü kadrosunun iptal edilerek, yerine 1. Derece Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürü Kadrosunun İhdası ve Müdürlüğün kurulması, ayrıca 03.07.2005 tarihli, 13 Temmuz 2005 tarihinde 25874 Sayılı Resmi Gazetede Yayınlanarak yürürlüğe giren, 5393 Sayılı Belediye Kanununun 15. Maddesi ile ilgili mevzuat hükümlerine istinaden Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğünün görev ve çalışma esaslarını düzenlemek için hazırlanan yönetmeliğine ilişkin, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünün teklifini oya sunmuştur.

Yapılan İşaretle oylama sonunda; Belediye ve Bağlı Kuruluşlar ile Mahalli İdare Birliklerinin Norm Kadro İlke ve Standartlarına dair yönetmeliğin 11. Maddesi gereği Belediyemiz Teşkilat kadrosunda bulunan;

S.NO	SINIFI	UNVANI	DERECESİ	ADEDİ
1	G.İ.H.	HUZUREVİ MÜDÜRÜ	1	1

Kadronun iptal edilerek, yerine 5393 Sayılı Belediye Kanununun 18. Maddesinin (L) fıkrası gereğince;

S.NO	SINIFI	UNVANI	DERECESİ	ADEDİ
1	G.İ.H.	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRÜ	1	1

Kadronun ihdas edilerek, Müdürlüğün kurulması ve 03.07.2005 tarihli, 13 Temmuz 2005 tarihinde 25874 Sayılı Resmi Gazetede Yayınlanarak yürürlüğe giren, 5393 Sayılı Belediye Kanununun 15. Maddesi ile ilgili mevzuat hükümlerine istinaden hazırlanan;

**T.C.
ÇORUM BELEDİYE BAŞKANLIĞI
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
GÖREV VE ÇALIŞMA YÖNETMELİĞİ**

BİRİNCİ BÖLÜM**Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar ve Temel İlkeler****Amaç**

MADDE 1- (1) Bu yönetmelik Belediye Kanunu ile tüm yasa, yönetmelik, talimatlar ve kararlar çerçevesinde Çorum Belediye Başkanlığı Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü'nün yetki, görev, çalışma esasları, sorumlulukları ile Müdürlük personelinin görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esaslarını düzenler.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönetmelik, yürürlükteki ilgili mevzuat çerçevesindeki Çorum Belediye Başkanlığı Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğünün kuruluş, yetki, görev, çalışma esasları, sorumlulukları ile müdürlük personelinin görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esaslarını kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönetmelik, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü'nün Görev ve Çalışma esaslarını düzenlemek için; 03.07.2005 tarihli, 13 Temmuz 2005 tarihinde 25874 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 15/b maddesi ile ilgili mevzuat hükümlerine istinaden hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu yönetmelikte adı geçen;

- a) Belediye : Çorum Belediyesi'ni,
- b) Başkanlık : Çorum Belediye Başkanlığı'nı,
- c) Başkan : Çorum Belediye Başkanı'nı,
- d) Meclis : Çorum Belediye Meclisi'ni
- e) Başkan Yardımcısı : Çorum Belediye Başkan Yardımcısını
- f) Müdürlük : Çorum Belediyesi Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü'nü,
- g) Müdür : Çorum Belediyesi Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürü'nü,
- h) Personel : Çorum Belediyesi'nde norm kadroya göre Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü'nde çalışan, memur, işçi ve sözleşmeli personel ile şirket personelini,
- ı) Birim : Çorum Belediyesi Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü'ndeki alt çalışma gruplarını ifade eder.
- i) Yönetmelik : Çorum Belediyesi Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Görev ve Çalışma Yönetmeliği'ni ifade eder.

Temel ilkeler

MADDE 5- (1) Çorum Belediye Başkanlığı Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tüm çalışmalarında temel ilke olarak

- a) Uygulamalara ilişkin kayıt ve belgelerin her an denetime hazır bulundurulmasını,
- b) Kurum içi yönetimde katılımcılığı,
- c) Hizmetlerin temin ve sunumunda yerindelik, kalite ve ihtiyaca uygunluğu,
- d) Kayıtların usulüne uygun saydam ve erişilebilir tutulmasını,
- e) Hizmetlerde geçici çözümler ve anlık kararlar yerine, sürdürülebilirliği,
- f) Belediye kaynaklarının kullanımında etkinlik ve verimliliği,
- g) Karar alma, uygulama ve eylemlerde şeffaflığı,
- h) Uygulamalarda adaleti, hizmette eşitliği ve hesap verilebilirliği esas alır.

İKİNCİ BÖLÜM

Kuruluş, Teşkilat Yapısı, Görev, Yetki ve Sorumluluklar

Kuruluş:

MADDE 6- (1) Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, 5393 sayılı Belediye Kanununun 48.Maddesi ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına ilişkin esaslar hakkında Bakanlar Kurulu'nun 2006/9809 sayılı kararı gereğince kurulmuştur.

Teşkilat Yapısı:

MADDE 7- (1) Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü;

- a) Müdür,
 - b) Memur,
 - c) Tekniker,
 - d) Sözleşmeli personel,
 - e) İşçi personel,
 - f) Diğer personelden oluşur.
- (2) Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Birimleri
- a) Basın Yayın Birimi
 - b) İnteraktif Medya ve İletişim Birimi
 - c) Kent Arşivi
 - d) Halkla İlişkiler Birimi
 - e) İdari ve Mali İşler Birimi'nden oluşur.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Görev, Yetki ve Sorumluluk

Müdürlüğün Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

MADDE 8- (1) Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğünün görev, yetki ve sorumlulukları;

- a)Çorum Belediye Başkanlığının amaçları, prensipleri ve politikaları ile bağlı bulunan mevzuat ve Başkanın belirleyeceği esaslar çerçevesinde, kurumsal kimliğini güçlendirmek, halkla ilişkilerle ilgili konularda gerçek ve tüzel kişiler nezdinde olumlu bir kurum imajı sağlamak ve etkili bir halkla ilişkiler çalışması yürütmek.
- b)Resmi kurum ve kuruluşlardan gelen ilan yazılarını Belediye İlan Panosuna asmak ve yazışmalarını yapmak,
- c)Müdürlüğün yıllık Faaliyet raporlarını ve Performans programlarını hazırlamak,
- d)Belediye'nin internet sitesine haber girişlerini yapmak,
- e)Kamu kurum, kuruluş ve ilimiz protokol listelerinin takibini sağlayarak iletişim listelerini güncel tutmak,
- f)Vatandaşların, sivil toplum kuruluşları ile kamu kurum ve kuruluşlarının uygun görülen fotoğraf, görüntü taleplerini karşılamak,
- g)Belediye faaliyetlerini ve hizmetlerini tanıtıcı basılı yayınlar hazırlamak,
- h)Belediye faaliyetlerinin halka duyurulması için billboard, broşür, katalog, afiş vb. tasarımlar yapmak,
- i)Belediyenin sosyal medya hesaplarını yönetmek ve içerik paylaşımı yapmak,
- j)Belediyemiz tarafından gerçekleştirilen faaliyetleri basın bülteni ve haber hazırlayarak fotoğraf ve görüntü desteğiyle basın kuruluşlarına ulaştırmak, belediye faaliyetlerinin kamuoyuna duyurulmasını sağlamak,
- k)Başkanlık Makamını ve Belediye faaliyetlerini takip etmek, fotoğraf ve kamera çekimlerini yapmak ve arşivlemek,
- l)Başkanlık makamının uygun gördüğü zamanlarda basın toplantıları organize etmek, bu toplantılara basın mensuplarının katılımını sağlamak,
- m)Belediyeye ait kent mobilyalarına (billboard, raket reklam panoları vb) diğer resmi kurum ve kuruluşlardan gelen tasarım, görsel, afiş vb. asma taleplerini değerlendirmek ve imkanlar ölçüsünde bu talepleri karşılamak,
- n)Çözüm Merkezine ulaşan şikâyet, talep ve isteklerin kısa zamanda çözüme kavuşturulması için çalışmak, Belediye ve halk arasındaki iletişimi sağlamak,
- o)Başkanın Radyo- Televizyon programlarına katılımında bilgi, görsel dokümanları hazırlamaktır.
- p)Belediye hizmetleri ile ilgili görüş ve düşünceleri tespit etmek amacıyla, kamuoyu yoklaması yapmak ve yaptırmak.
- q)Başkanlık Makamınca verilen bu yönetmelikte yer alan görevleri kanun, tüzük ve yönetmelikler gereğince yapmakla yetkilidir.
- r)Başkanın vermiş olduğu diğer iş ve işlemleri mevzuat hükümleri çerçevesinde yapmak.

Müdür'ün Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

MADDE 9- (1) Müdür;

- a)Birim amiri olarak, yetki ve sorumluluklarına ilişkin görevleri yerine getirir,
- b)Birimi yönetir, yeterli sayı ve nitelikte personel bulunmasını sağlar,
- c)Başkanlık tarafından belirlenen usul, sınır ve talimatlar çerçevesinde Belediye'yi temsil eder,
- d)Başkanlık Makamınca verilen tüm yetkileri kullanır,
- e)Yetki ve sorumluluk alanına giren diğer görevler ile Başkan tarafından verilecek işleri yapar ve faaliyetleri konusunda Başkanı düzenli olarak bilgilendirir,
- f)Her yıl Müdürlüğün çalışma planı, program ve bütçe taslağını hazırlayıp Başkanlık Makamına sunar ve ilgili mevzuat ve belirlenen esaslar çerçevesinde Harcama Yetkilisi olarak Müdürlüğünün bütçesini kullanır,
- g)Birim personelinin iş, bilgi ve verimliliğini arttırabilmek için eğitim ihtiyaçlarını tespit ederek İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü ve Strateji Geliştirme Müdürlüğü'nün koordinasyonuyla bu eğitimlerin alınmasını sağlar,

- h)Personelin kişilik ve özlük haklarını koruyarak, mahiyetindeki personele hakkaniyet ve eşitlik içinde davranır,
- i)Basın mensuplarının Belediye Başkanı ile söyleşi veya bilgi edinme amaçlı görüşme taleplerine yardımcı olur,
- j)Görev alanı ile ilgili çalışmalarda düşük maliyet, yüksek kalite ve verimlilik hedefleri ile hareket eder ve personelini bu konuda teşvik eder, bilinçlendirir,
- k)Görev ve yetkilerini Belediye'nin menfaatlerini ve itibarını koruyacak ve olumlu imajını yükseltecek doğrultuda kullanır,
- l)Sorumluluğu altındaki faaliyetlerle ilgili bilgi akışı, kayıt, rapor ve yazışmaların, ilgili yasa, yönetmelik, kanun hükmünde kararname, iç talimat ve kurallara uygun olarak düzenlenmesini, saklanması ve gerekiyorsa gizliliğini sağlar,
- m) Başkanlık makamının uygun gördüğü zamanlarda basın toplantıları organize eder, bu toplantılara basın mensuplarının katılımını sağlar,
- n)Müdürlük personelinin birinci disiplin amiri olup çalışmalarında disiplin ve düzeni sağlar,
- o)Personeli arasında çalışma düzeninin sağlanması için görev bölümü yapar,
- p)Müdürlük emrinde görev yapan personele, performans değerlendirmesi yapar, ödül ve takdirname, yer değiştirme gibi personel işlemleri için bağlı bulunduğu Makama önerilerde bulunur,
- r) Başkanlık Makamı tarafından verilecek diğer görevleri mevzuat hükümleri çerçevesinde yerine getirir.

Personelin Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

MADDE 10- (1) Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Personeli;

- a)Çorum Belediye Başkanlığının amaçları, prensipleri ve politikaları ile bağlı bulunan mevzuat ve Başkan'ın belirleyeceği esaslar çerçevesinde kurumsal kimliğini güçlendirmek, halkla ilişkilerle ilgili konularda gerçek ve tüzel kişiler nezdinde olumlu bir kurum imajı sağlamak ve etkili bir halkla ilişkiler çalışması yürütmek.
- b)Başkan ve Belediye ile ilgili yazılı ve görsel basında çıkan haber ve yazıların günlük takibini yapmak, başkanlığı ve ilgili birimleri bilgilendirmek ve bunları arşivlemek,
- c)Başkanlık Makamını ve belediye faaliyetlerini takip etmek, fotoğraf ve kamera çekimleri yapmak ve arşivlemek,
- d)Belediyenin sosyal medya hesaplarını yönetmek ve içerik paylaşımlarını yapmak,
- e)Başkanın Radyo- Televizyon programlarına katılımında bilgi, görsel materyal dokümanları hazırlamak,
- f)Başkanlık tarafından bazı özel gün ve haftalarda yapılacak olan, tören ve açılış konuşmalarına esas olması için metinler hazırlamak,
- g)Resmi, dini bayramlar ve bazı özel gün ve haftalarda tebrik görseli hazırlamak, basın kuruluşlarına göndermek,
- h)Belediyeye bağlı müdürlüklerin tüm etkinlikleri ile ilgili her türlü tanıtıcı, kamuoyunu bilgilendirici broşür, dergi, gazete, video, vb. yayınlar hazırlamak-hazırlatmak, basımını sağlamak, hazırlanan yayınların halka, kurum ve kuruluşlara ulaşmasını sağlamak.
- i)Özel günlerde ve Başkanlık Makamının gerekli gördüğü zamanlarda SMS sistemi ile Başkan adına mesajlar hazırlayıp göndermek.
- j)Kent sakinlerinin Belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapmak veya yaptırmak.
- k)Vatandaşların, sivil toplum kuruluşları ile kamu kurum ve kuruluşlarının uygun görülen fotoğraf, görüntü taleplerini karşılamak,
- l)Belediye meclis toplantılarının fotoğraf ve kamera çekimlerini yapmak,
- m)Belediye'nin internet sitesine haber girişlerini yapmak,
- n)Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- o)Belediyeye ait Whatsapp Hattı- Gönül Kapısı- Çözüm Merkezi- Halkla İlişkiler birimlerince yüz yüze başta olmak üzere, telefon, fax, e-posta, web vb. usullerle vatandaşlardan gelen talepleri almak, bu talepleri ilgili birimlere iletmek, ilgili birimlerden gelen çözüm önerileri ve cevapların da geri bildirimini sağlamak,

p)Belediyemiz tarafından gerçekleştirilen faaliyetleri basın bülteni ve haber hazırlayarak fotoğraf ve görüntü desteğiyle basın kuruluşlarına ulaştırmak, Belediye faaliyetlerinin kamuoyuna duyurulmasını sağlamak,

q)Amirlerinden habersiz işini, işyerini terk etmez, edemez,

r)Üstlerinin yaptığı görev dağılımı ile tevdi edilen işleri, usulüne uygun olarak tam ve zamanında yapılmasını, verilen görevlerin gereğine uygun olarak yerine getirilmesini sağlamak.

Basın Yayın Birimi Görevleri

MADDE 11 – (1) Basın Yayın Birimi aşağıda belirtilen görevleri yerine getirir;

a)Başkanlık Makamının ve Belediye icraatlarının muhabirler, kameramanlar, fotoğrafçılar ve gerekli diğer personelle izlenmesini, derlemelerin görsel ve basılı materyaller haline getirilmesini ve bunların basın kuruluşlarına ve halka dağıtılmasını sağlamak.

b) Belediyemizin yazılı, görsel ve işitsel basın ile ilişkisini sağlamak, basında çıkmış olan haberlerle kamuoyunda olumlu izlenimler oluşturmak, genel ve yerel basında Belediyemiz ile ilgili haberlerin yayınlanmasını sağlamak, yayınlanan haberleri arşivlemek.

c)Belediye çalışmalarının tanıtımı amacı ile görüntüler elde edip arşivlemek, kullanıma hazır tutmak.

d)Belediye hizmet ve faaliyetleriyle ilgili haber hazırlayıp basın kuruluşlarına servis yapmak.

e)Vatandaşların basın organlarında yer alan şikâyet ve isteklerini ilgili birimlere iletmek ve alınan cevapları ilgililerine bildirmek.

f)Belediyemizin abone olduğu gazete (yerel basın dâhil), dergi ve benzeri yayınları okuyarak gündem hakkında Başkanlık Makamını bilgilendirmek,

g)Basın kuruluşları ile ilişkileri geliştirmek amacıyla belediyemizi temsilen girişim ve ziyaretlerde bulunmak,

h)Basın yayın organlarına ve mensuplarına ait isim ve adres listelerini düzenlemek görev değişikliklerini takip etmek.

i)Belediye hizmetlerini kamuoyuna anlatmak, tanıtmak maksadıyla dergi, gazete, broşür, bülten v.b. yazılı, görsel ve işitsel yayınlar hazırlayıp, yayınlamak- yayınlamak.

j)Belediyemizin faaliyet ve etkinliklerini tanıtmak amaçlı, reklam kuruluşları ile iletişim kurmak ve ilan-reklam vermek,

k)www.corum.bel.tr adresinde bulunan belediye web sitesinin kontrol ve yönetimini yapmak, güncelliğini sağlamak; gerektiğinde başka adreslerde web sitesi oluşturmak, yönetmek.

l)Belediye birimlerinden gelen haber, duyuru, ilan v.b. hususları web sitesinde yayınlamak.

m) Belediyemizin web televizyonu aracılığıyla başta belediye çalışmaları olmak üzere şehrin tarihini, turizmini, kültürünü vs. tanıtmak, şehirde yapılan faaliyetleri duyurmak,

n) Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürü tarafından verilen işleri yapmak,

j) Görsel tasarım çalışmalarının içerik kontrolünü ve uygunluğunu denetlemek.

İnteraktif Medya ve İletişim Birimi Görevleri

MADDE 12 – İnteraktif Medya ve İletişim Birimi aşağıda belirtilen görevleri yerine getirir;

a)Belediye kurumsal sosyal medya hesaplarını ve Belediye Başkanının kurumsal sosyal medya hesaplarını yönetmek, bu hesaplara bilgi, belge, fotoğraf, video yüklemek ve güncellemesini yapmak,

b)Tüm kurumsal sosyal medya hesaplarının takip edilebilirliğini artırmak,

c)Sosyal medyadan gelen bilgi, istek, talep ve şikâyetler konusunda ilgili birimle irtibata geçerek en kısa sürede cevap verilmesini sağlamak,

d)Takip edilme oranlarını analiz ederek raporlamak,

e)Gelen istek ve şikâyetlerle ilgili raporlar hazırlamak,

f)Diğer belediyelerin ve kurumların sosyal medya iletişim yöntemlerini takip ederek, farklı ve başarılı iletişim çözümleri bulmak.

g)Belediye hizmet alanına giren tüm konularda içerik oluşturmak, bu içerikleri sosyal medyada yayınlamak,

h)Belediyenin sunmuş olduğu hizmetler hakkında sosyal medya kanallarından halkın bilgilendirilmesini sağlamak.

i)Kurumsal metinleri, kurum kimliği ve kurumsal kültüre uygun olarak sosyal medya diline çevirerek kurumsal hesaplarda paylaşmak.

j)İnternet medyası ve sosyal medya iletişim araçlarını kullanarak kurum imajını doğru ve güçlü bir şekilde konumlandırmak.

k)Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürü tarafından verilen işleri yapmak,

Kent Arşivi Birimi Görevleri

MADDE 13 – Kent Arşivi Birimi aşağıda belirtilen görevleri yerine getirir;

a)Kent tarihi ile ilgili bilgi belge, kitap ve fotoğrafların şehir içi ve şehir dışında araştırılmasını ve arşive kazandırılmasını, arşive giren ve arşivden çıkan belgelerin arşiv sorumlusu kontrolünde takibinin yapılmasını ve bu bilgi, belge, kitap ve fotoğrafların araştırmacıların hizmetine sunulmasını sağlamak,

b)Kent Arşivi'ne yapılan fotoğraf, kitap, belge vb. yapılan bağışların bağış sahiplerinden alınan resmi belgeler vasıtasıyla kullanım, yayınlama işlemlerini yapmak, bu bağışlardan araştırmacıların da yararlanmasını sağlamak,

c)Kent Arşivi'nden öğrenci, araştırmacı, yazar ve ilgili herkesin yararlanmasını sağlamak.

d)Kütüphane koleksiyonunu ve kütüphaneyi tanıtmak.

e)Kent tarihi ve kültürü ile alakalı araştırmaları gerekli durumlarda kitap haline getirmek, ücretsiz olarak araştırmacıların hizmetine sunmak.

f)Basımı ve yayımı yapılacak olan kitapların tashihini ve incelemesini yapmak.

g) Süreli ve süresiz yayınların yayına hazırlanma sürecini takip etmek ve basıma hazır hale getirmek.

ı)Basım ve yayımı yapılan süreli ve süresiz yayınların dağıtımını yapmak.

i)Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürü tarafından verilen diğer işleri yapmak.

Halkla İlişkiler Birimi Görevleri;

MADDE 14 – Halkla İlişkiler Birimi aşağıda belirtilen görevleri yerine getirir;

a) Sivil toplum kuruluşları, sektörel gruplar, özel ilgi grupları ile etkili iletişim sağlamak.

b)Hemşehrilerle çeşitli bilgilendirme toplantıları, halk günleri, panel, söyleşi, açık oturum gibi özel düzenlemeler yaparak Belediye ile halkın etkili iletişimini sağlamak.

c)Belediye'nin kültürel, turizm ve sosyal alandaki etkisini üst seviyeye çıkarmak amacıyla çeşitli fuarlarla ilgili tanıtım ve bilgilendirme yapılmasını sağlamak.

d) Önemli gün ve haftalarda ilgili Müdürlük ve/veya kuruluşlarda çeşitli etkinlikleri koordineli bir şekilde organize etmek.

e) Hizmet tanıtımlarını yaygınlaştırmak, imaj ve itibar algısını arttırmak amacıyla çalışmalar yapmak veya yapılmasını sağlamak.

f) Belediyemizin kültürel, sosyal çalışmalarının ve belediye hizmetlerinin kamuoyuna duyurulmasına yönelik hazırlanacak; afiş, broşür, kitapçık, kitap, pankart, CD vb. dokümanların grafik tasarımının yapılmasını veya yaptırılmasını sağlamak.

g) Belediyenin önemli faaliyetlerinin SMS aracılığıyla duyurulmasını sağlamak.

h) Önemli gün ve etkinliklerle ilgili Başkan adına davetiyelerin kurumsal kimlik çalışmasına uygun olarak hazırlanmasını sağlamak.

ı)Belediye Başkanının halkla buluşmasını sağlayacak olan etkinlikleri planlamak için Özel Kalem Müdürlüğü ile koordineli çalışmak, çalışılmasını sağlamak.

i) Önemli gün ve haftalarda kurum içi ilgili birim ve/veya kurum dışı kuruluşlarla çeşitli etkinlikleri koordineli bir şekilde organize etmek.

j)Görsel tasarım çalışmalarının içerik kontrolünü yapmak ve uygunluğunu denetlemek.

k)Çözüm Merkezine gelen talepleri ilgili birimlere yönlendirerek, takip etmek ve sonuçlanması noktasında ilgili vatandaşları bilgilendirmek,

l)Belediyenin genel amaç ve politikalarına uygun nitelikte halkla ilişkiler stratejilerinin belirlenmesinde Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürü'ne öneriler getirmek,

m)Gelen başvuruların çözüm performansı ile ilgili olarak günlük, haftalık, aylık ve yıllık olarak hedefler bazında raporlarla Başkanlık Makamını düzenli olarak bilgilendirmek,

n) CİMER, Açık Kapı, Bilgi Edinme başvurularını almak, çözümler üretmek, ilgili birimlere yönlendirerek sonuçlandırılmasını sağlamak.

- o) Belediyeye ait Whatsapp Hattı, kurumsal e-posta adresine gelen talep, istek ve şikâyetleri almak, bu talepleri ilgili birimlere iletmek, ilgili birimlerden gelen çözüm önerileri ve cevapların da geri bildirimini sağlamak,
- p) Belediye çalışmalarıyla ilgili anket, ölçme- değerlendirme ve bilgilendirme çalışmaları yapmak.

İdari ve Mali İşler Birimi Görevleri

MADDE 16 – İdari ve Mali İşler Birimi aşağıda belirtilen görevleri yerine getirir;

- a)Müdürlüğün tüm yazışmalarını, gelen-giden, zimmetli evrak kayıt ve dağıtımını yapmak; dosyalama düzeni ve Müdürlük arşivini oluşturmak,
- b)Her türlü genelge, tebliğ, yönetmelik ve Başkanlık emirlerini ilgili personele duyurmak,
- c)Müdürlüğün gider bütçe taslağını, stratejik ve çalışma planlarını, faaliyet raporlarını hazırlamak,
- d)Bir harcama birimi olarak Müdürlüğün her türlü mali iş ve işlemlerini ilgili mevzuata göre yürütmek, İhale mevzuatına göre gerekli iş ve işlemleri yapmak,
- e)Müdürlüğe ait taşınır malların giriş, çıkış, kayıt, değer tespiti, hurda, sayım, devir, bakım, onarım işleri ile yönetim hesabının oluşturulması işlemlerini gerçekleştirmek.
- f)Müdürlüğün ihtiyaçlarının teminiyle ilgili her türlü mal ve hizmet alımlarını gerçekleştirmek ve ödeme evraklarını düzenlemek.
- g)Müdürün verdiği diğer görevleri yerine getirmek.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

İş birliği ve Koordinasyon

MADDE 17- (1) Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Belediye içi tüm birimler ve Belediye dışı gerçek ve tüzel kişiler, Valilik, Kamu Kurum ve Kuruluşları ile iş birliği ve koordinasyon içerisinde çalışır.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Yönetmelikte Hüküm Bulunmayan Haller

MADDE 18- (1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde yürürlükteki ilgili mevzuat hükümlerine uyulur.

Yürürlük

MADDE 19- (1) Bu Yönetmelik hükümleri; 5393 Sayılı Belediye Kanununun 18'inci maddesinin (m) bendi gereğince Yönetmeliğin ilanı tarihi itibarıyla yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 20- (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Çorum Belediye Başkanı yürütür. Şeklinde Meclise OY BİRLİĞİYLE kabul edilmiştir.

Meclis Başkanı
Belediye Başkan V.
Lemzi ÇÖPLÜ

Katip
Muhammet Murat KILIÇLI

Katip
Semra AKYÜZ ÖZDAĞ



T.C.
ÇORUM BELEDİYE BAŞKANLIĞI
MECLİS KARARI



TOPLANTI DÖNEMİ	2022/ MART
TARİHİ	08.03.2022
GÜNÜ	SALI
TOPLANTI	03
BİRLEŞİM	03
OTURUM	03
KARAR NO	37
MADDE	05
Teklif Eden Müdürlük	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Tarih ve No	03.03.2022 / 40811
Konusu	Cadde ve Sokak ismi verilmesi.

K A R A R :

Meclis Başkanı, 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 18. Maddesinin (n) fıkrası gereği meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine isim vermek, mahalle kurulması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar verme yetkisi Belediye Meclisine verilmiştir. Konuyla ilgili olarak, 7 bölge küme evler olarak işaretlidir. Küme evler olarak işaretli alanlarda adresleme sistemi, cadde veya sokak şeklinde değil, birleşik bir adresleme sistemi şeklinde uygulandığı için bu bölgelerde yaşayan vatandaşlarımız, başta ambulans ve postacıların adresleri bulmakta zorlanmaları olmak üzere birçok konuda sıkıntılar yaşamaktadır. Bu nedenle bahsi geçen bölgelere ait küme evler isimlerinin değiştirilmesine ilişkin, Yapı Kontrol Müdürlüğünün teklifini oya sunmuştur.

Yapılan işaretle oylama sonunda; 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 18. Maddesinin (n) fıkrası gereği,

- 1- Ahçılar Bağları Kümeevler isminin, Ahçılar Cadde ve Sokak ismi olarak değiştirilmesi,
- 2- Ilıca Bağları Kümeevler isminin, Ilıca Bağları Cadde ve Sokak ismi olarak değiştirilmesi,
- 3- İbrahimçayırı Bağları Kümeevler isminin, İbrahimçayırı Cadde ve Sokak ismi olarak değiştirilmesi,
- 4- Yukarı Kapaklı Bağları Kümeevler isminin, Yukarı Kapaklı Bağları Cadde ve Sokak ismi olarak değiştirilmesi,
- 5- Çoraklık Bağları Kümeevler isminin, Çoraklık Cadde ve Sokak ismi olarak değiştirilmesi,
- 6- Kadife Çeşmesi Kümeevler isminin, Kadife Çeşmesi Cadde ve Sokak ismi olarak değiştirilmesi,
- 7- Melik Gazi yolu Kümeevler isminin, Bahar Caddesine bağlanması,
- 8- Kırkgöz Çayırı Kümeevler isminin, iptal edilmesi ve

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 81. Maddesi gereğince Mülki İdare Amirinin onayına sunulması, Meclisce OY BİRLİĞİYLE kabul edilmiştir.

Meclis Başkanı
Belediye Başkan V.
Lemzi ÇÖPLÜ

Katip
Muhammet Murat KILIÇLI

Katip
Semra AKYÜZ ÖZDAĞ



T.C.
ÇORUM BELEDİYE BAŞKANLIĞI
MECLİS KARARI



TOPLANTI DÖNEMİ	2022/ MART
TARİHİ	08.03.2022
GÜNÜ	SALI
TOPLANTI	03
BİRLEŞİM	03
OTURUM	03
KARAR NO	38
MADDE	06
Teklif Eden Müdürlük	ETÜT PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Tarih ve No	03.03.2022 / 40820
Konusu	Çöplü Arastası Sağlıklaştırma Çalışması.

K A R A R :

Meclis Başkanı, Çöplü Arastası için sağlıklaştırma projeleri ve kentsel tasarım projelerine sağlıklaştırma uygulaması yapılmasına ilişkin Etüt Proje Müdürlüğünün teklifini oya sunmuştur.

Yapılan işaretle oylama sonunda; 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 73. Maddesi gereğince; Çorum İli Merkez' de bulunan Çöplü Arastası için sağlıklaştırma projeleri ve kentsel tasarım projeleri hazırlanarak Ankara Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu' na onaylatılan, 370 ve 391 adalarda imalat yapılarak tamamlanan, devamındaki adalar imalata hazır durumda olup,

Sağlıklaştırma projeleri ve kentsel tasarım projeleri hazırlanarak Ankara Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu' na onaylatılan, Çorum İli Merkez Çöplü arastası içerisinde bulunan 371, 372, 390 ve 389 adalarda tamamı Belediyemiz bütçesinden karşılanmak üzere sağlıklaştırma uygulaması yapılması, Meclisce OY BİRLİĞİYLE kabul edilmiştir.

Meclis Başkanı
Belediye Başkan V.
Lemzi ÇÖPLÜ

Katip
Muhammet Murat KILIÇLI

Katip
Semra AKYÜZ ÖZDAĞ



T.C.
ÇORUM BELEDİYE BAŞKANLIĞI
MECLİS KARARI



TOPLANTI DÖNEMİ	2022/ MART
TARİHİ	08.03.2022
GÜNÜ	SALI
TOPLANTI	03
BİRLEŞİM	03
OTURUM	03
KARAR NO	39
MADDE	07
Teklif Eden Müdürlük	ETÜT PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Tarih ve No	03.03.2022 / 40808
Konusu	Güpür Hamamı Girişinde Basit Onarım Uygulama Çalışması.

K A R A R :

Meclis Başkanı, Çorum İli Merkez İlçe Üçtutlar Mahallesinde bulunan, mülkiyeti Belediyemize ait tescilli Dikiciler arastasında restorasyon imalatı tamamlanmıştır. Dikiciler arastası bitişiğinde bulunan Güpür Hamamı yapısal olarak sıkıntılı olup, arastaya bitişik saçak ve çatının düşme tehlikesi bulunduğundan, müdahale için Çorum İl Özel İdaresi Koruma Uygulama ve Denetim Bürosuna başvuru yapılmış 24.02.2022 tarih 19682 sayılı yazı ile basit onarım izni alınmış olup,

Güpür Hamamı girişinde sıva, boya, doğrama, çatı ve saçak onarımı işlerinin basit onarım kapsamında, masraflarının tamamı Belediyemiz bütçesinden karşılanmak üzere uygulama yapılmasına ilişkin, Etüt Proje Müdürlüğünün teklifini oya sunmuştur.

Yapılan işaretle oylama sonunda; 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 73. Maddesi gereğince; Güpür Hamamı girişinde sıva, boya, doğrama, çatı ve saçak onarımı işlerinin basit onarım kapsamında, masraflarının tamamı Belediyemiz bütçesinden karşılanmak üzere uygulama yapılması, Meclisce OY BİRLİĞİYLE kabul edilmiştir.

Meclis Başkanı
Belediye Başkan V.
Lemzi ÇÖPLÜ

Katip
Muhammet Murat KILIÇLI

Katip
Semra AKYÜZ ÖZDAĞ

TOPLANTI DÖNEMİ	2022/ MART
TARİHİ	08.03.2022
GÜNÜ	SALI
TOPLANTI	03
BİRLEŞİM	03
OTURUM	03
KARAR NO	40
MADDE	08
Teklif Eden Müdürlük	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Tarih ve No	03.03.2022 / 40809
Konusu	3 Adet İmar Planı değişikliği teklifinin İmar Komisyonuna havalesi.

K A R A R :

Meclis Başkanı, 3 Adet İmar planı değişikliği talebinin, İmar Komisyonuna havalesine ilişkin, İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün teklifini oya sunmuştur.

Yapılan işaretle oylama sonunda;

1- Plan müellifi tarafından hazırlanmış olan Çorum İli, Merkez İlçesi, İlice Mahallesi, 4226 ada 5 nolu parselde plan müellifince hazırlanan imar planı değişikliği teklif dosyası,

2- İmar ve Şehircilik Müdürlüğü tarafından plan müellifine hazırlattırılan, Çorum İli, Merkez İlçesi, Çoraklık Mahallesi G33C25B3B-G33C25B3C-G34D21A4D-G34D21A1C-G34D21A2D-G34D21A4B-G34D21A4A paftaları dahilinde yaklaşık 90 hektarlık alan için A grubu plan müellifince hazırlanan 1/5000 ölçekli Nazım ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği teklif dosyası,

3- İl Sağlık Müdürlüğü'nün 23.02.2022 tarih 5351 sayılı yazısı ve ekinde yer alan, Çorum İli, Merkez İlçesi, Çöplü Mahallesi, 4474 ada, 1 nolu parselin batısında yer alan yaklaşık 880 m² lik alan için A grubu plan müellifince hazırlanan 1/5000 ölçekli Nazım ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği teklif dosyası olmak üzere,

3 adet imar planı ile ilgili taleplerin 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 21. ve 24. Maddeleri gereğince İmar komisyonuna havalesi, Meclisce OY BİRLİĞİYLE kabul edilmiştir.

Meclis Başkanı
Belediye Başkan V.
Lemzi ÇÖPLÜ

Katip
Muhammet Murat KILIÇLI

Katip
Semra AKYÜZ ÖZDAĞ



T.C.
ÇORUM BELEDİYE BAŞKANLIĞI
MECLİS KARARI



TOPLANTI DÖNEMİ	2022/ MART
TARİHİ	08.03.2022
GÜNÜ	SALI
TOPLANTI	03
BİRLEŞİM	03
OTURUM	03
KARAR NO	41
MADDE	09
Teklif Eden Müdürlük	MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ
Tarih ve No	03.03.2022 / 40831
Konusu	İl Özel İdaresi ile Ortak Hizmet Projesi.

K A R A R :

Meclis Başkanı, Çorum İl Özel İdaresi Destek Hizmetleri Müdürlüğü' nün talepleri doğrultusunda toplum sağlığı açısından önemli olduğu düşünülen, İl Sağlık Müdürlüğü hizmetlerinde kullanılması için ortak hizmet kapsamında 1 adet üst yapısı mobil mamografi cihazı ve smear test odası yapılmak üzere şasi kamyon alınması için İl Özel İdaresi ile Ortak Hizmet Projesi yürütülmesine ilişkin, Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğünün teklifini oya sunmuştur.

Yapılan işaretle oylama sonunda; Çorum İl Özel İdaresi Destek Hizmetleri Müdürlüğü' nün talepleri doğrultusunda toplum sağlığı açısından önemli olduğu düşünülen, İl Sağlık Müdürlüğü hizmetlerinde kullanılması için ortak hizmet kapsamında, Devlet Malzeme Ofisinden 1 adet üst yapısı mobil mamografi cihazı ve smear test odası yapılmak üzere şasi kamyon alınması hususunda İl Özel İdaresi ile Ortak Hizmet Projesi yürütülmesi, Meclisce OY BİRLİĞİYLE kabul edilmiştir.

Meclis Başkanı
Belediye Başkan V.
Lemzi ÇÖPLÜ

Katip
Muhammet Murat KILIÇLI

Katip
Semra AKYÜZ ÖZDAĞ



T.C.
ÇORUM BELEDİYE BAŞKANLIĞI
MECLİS KARARI



TOPLANTI DÖNEMİ	2022/ MART
TARİHİ	08.03.2022
GÜNÜ	SALI
TOPLANTI	03
BİRLEŞİM	03
OTURUM	03
KARAR NO	42
MADDE	10
Teklif Eden Müdürlük	İMAR KOMİSYONU
Tarih ve No	03.03.2022
Konusu	Bahçelievler Mahallesi, 2186 ada, 9 nolu parsel için İmar planı.

K A R A R :

Meclis Başkanı, 07.12.2021-178 tarih Sayılı Belediye Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen Çorum İli, Merkez İlçesi, Bahçelievler Mahallesi, 2186 ada, 9 parsel için plan müellifi tarafından hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği teklifi, (İmar Komisyon Üyelerinden Didem Tokgöz Semiz' in "Plan değişiklikleri, plan ana kararlarını sürekliliğini, bütünlüğünü, sosyal ve teknik altyapı dengesini bozmayacak şekilde ve teknik gerekçeleri sağlamak şartıyla yapılır) (3194 Sayılı İmar Kanunu Ek-8. Madde). Ayrıca tek parsel bazında karar verildiği için planların bütünlüğüne aykırıdır. Cumhuriyet Halk Partisi Komisyonunca karar uygun bulunmamıştır. Şeklindeki yazılı şerhleri ile;

Sehven yazılan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ifadesinin Komisyon Raporundan çıkartılarak, Yürürlükteki planlarda; 06.02.1997 tarih 16 Sayılı Belediye Meclis Kararı ile onaylanan plan değişikliği ile Bahçelievler Mahallesi, 2186 adanın Dumlupınar Caddesine cepheli parseller "Ayrık Nizam 5 Kat Konut Alanı" olarak belirlenmiştir.

Bahçelievler Mahallesi, 2186 ada, 9 nolu parselin yapılaşma koşullarının, kullanım kararının korunduğu, plan hükümlerine "Söz konusu alanda zemin katlar ticaret, üst katlar konut alanı olarak kullanılabilir" şeklinde plan notu eklendiği, değişikliğin tek parsel için hazırlandığı, parselin bulunduğu alanda kot farkı bulunduğu, Mekânsal Planlar Yapım Yönetmeliğinde karma kullanımlar için özgün lejant tanımlı olduğu, bu lejantın kullanılmadığı anlaşılmıştır. Şeklindeki İmar Komisyon Raporunu oya sunmuştur.

Yapılan işaretle oylama sonunda; Bahçelievler Mahallesi, 2186 ada, 9 nolu parsel için plan müellifi tarafından hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı (UİP:19717815) değişikliğine yapılan itirazlar, Meclis Üyelerinden Nazik Bulut, Mehmet Rüştü Çağlar, Uğur Soyocak, Ahmet Özdel, Erkan Özbal, Didem Tokgöz Semiz, Tuncay Yılmaz, Mustafa Gürbüz, Meserret Adeviye Gariboğlu, Şentürk Gülnaz, Tuncel Gürgen, Hüseyin Gazi Uysal' ın ret oylarına karşı, 3194 Sayılı İmar Kanununun 8/b Maddesi gereğince, Meclisce OY ÇOKLUĞUYLA onanmıştır.

Meclis Başkanı
Belediye Başkan V.
Lemzi ÇÖPLÜ

Katip
Muhammet Murat KILIÇLI

Katip
Semra AKYÜZ ÖZDAĞ



T.C.
ÇORUM BELEDİYE BAŞKANLIĞI
MECLİS KARARI



TOPLANTI DÖNEMİ	2022/ MART
TARİHİ	08.03.2022
GÜNÜ	SALI
TOPLANTI	03
BİRLEŞİM	03
OTURUM	03
KARAR NO	43
MADDE	11
Teklif Eden Müdürlük	İMAR KOMİSYONU
Tarih ve No	03.03.2022
Konusu	Karakeçili Mahallesi 139 ada 151, 29 nolu parseller ve yakın çevresi için imar planı.

K A R A R :

Meclis Başkanı, 07.12.2021-178 tarih- sayılı Belediye Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen Çorum İli, Merkez İlçesi, Karakeçili Mahallesi, 139 ada, 151 ve 29 nolu parsellerde ve yakın çevresi için plan müellifi tarafından hazırlanan 1/5000 ölçekli Nazım ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği teklifi,

Yürürlükteki planlarda; 01.02.2021 tarih 28 sayılı Belediye Meclis Kararı ile onaylanan (koruma amaçlı imar planı için Ankara Kültür Varlıkları Koruma Bölge Kurulu tarafından 30.10.2020 tarih ve 656 sayı ile uygun görüş verildiği) Koruma Amaçlı Revizyon imar planında Karakeçili Mahallesi, 139 ada, 151 ve 29 nolu parsellerin doğu kısmındaki yol genişlikleri 7 ve 9 metre olmak üzere belirlenmiştir. Parsellerin bir kısmı “Yol” olarak planlı alanda kalmaktadır.

Karakeçili Mahallesi, 139 ada, 151 ve 29 nolu parselleri ve yakın çevresinde mevcut yapılaşma ve kadastro durumuna uygun yol genişliklerinin yeniden belirlenmesi şeklinde plan değişikliği teklifi hazırlandığı, bir önceki koruma imar planına göre 12.11.2020 tarihinde Karakeçili Mahallesi, 139 ada, 151 parselde yapı ruhsatı düzenlendiği yapının inşa edildiği, Koruma Amaçlı imar planı sınırları içerisinde yer alması nedeni ile Ankara Kültür Varlıkları Koruma Bölge Kurulu (AKVKBK) görüşü alınması amacıyla Karakeçili Mahallesi, 139 ada, 151 ve 29 nolu parselleri ve yakın çevresi için Belediyemiz tarafından A grubu plan müellifine hazırlattırılan 1/5000 ölçekli nazım ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği teklifi “Kurulda görüşülmesi uygundur” şeklinde 07.01.2022 -10 tarih-sayılı Belediye Meclis Kararı ile karar alındığı; Ankara Kültür Varlıkları Koruma Bölge Kurulu’ nun 10.02.2022 tarih ve 2163 sayılı kararı ile Karakeçili Mahallesi, 139 ada, 151 ve 29 nolu parselleri ve yakın çevresi için sunulan 1/5000 ölçekli Nazım ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği teklifinin 2863 sayılı yasa gereğince “uygun bulunduğu” karar verildiği anlaşılmıştır. Şeklindeki İmar Komisyon Raporunu oya sunmuştur.

Yapılan işaretle oylama sonunda; Karakeçili Mahallesi, 139 ada, 151 ve 29 nolu parsellerde ve yakın çevresi için plan müellifi tarafından hazırlanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı (NİP: 19602560) ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı (UİP: 19882406) değişikliği, 3194 Sayılı İmar Kanununun 8/b maddesi gereğince, Meclisce OY BİRLİĞİYLE onanmıştır.

Meclis Başkanı
Belediye Başkan V.
Lemzi ÇÖPLÜ

Katip
Muhammet Murat KILIÇLI

Katip
Semra AKYÜZ ÖZDAĞ

TOPLANTI DÖNEMİ	2022/ MART
TARİHİ	08.03.2022
GÜNÜ	SALI
TOPLANTI	03
BİRLEŞİM	03
OTURUM	03
KARAR NO	44
MADDE	12
Teklif Eden Müdürlük	İMAR KOMİSYONU
Tarih ve No	03.03.2022
Konusu	Yaydığın Köyü 111 ada 90, 91, 99 ve 101 nolu parseller için imar planı.

K A R A R :

Meclis Başkanı, 07.12.2021-178 tarih Sayılı Belediye Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen Çorum İli, Merkez İlçesi, Yaydığın Köyü, 111 ada, 90, 91, 99 ve 101 nolu parsellerde plan müellifi tarafından hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği teklifi;

Yürürlükteki planlarda; Yaydığın Köyü, 111 ada, 90, 91, 99 ve 101 nolu parseller, 08.03.2018-58 tarih Sayılı Belediye Meclis Kararı ile Emsal:1.00 $Y_{en\check{c}ok} = 6,50$ metre olmak üzere Küçük Sanayi Alanı (vaziyet planı ile) belirlenmiştir.

Yaydığın Köyü, 111 ada 90, 94, 99, 101 nolu parsellerin kullanım kararının Küçük Sanayi Alanı olarak, yapılanma koşullarının Emsal=1 olacak şekilde korunması, yüksekliğin $Y_{en\check{c}ok}=7,50$ metre olacak şekilde artırılması, imar planında yer alan vaziyet planının iptal edilmesi, yapı yaklaşma mesafelerinin parsellerin yol ve komşu kullanımlara sınır tüm cephelerinde 5 metre olarak belirlenmesi şeklinde 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği yapıldığı; plan notlarında genel hüküm olarak belirlenen hükümlere ilave olmak üzere özel hükümler başlığı altında aşağıdaki plan notlarının bulunduğu,

Küçük sanayi alanında; Şehirde yaşayanların günlük bakım, tamir, servis ve küçük ölçekli imalat ihtiyaçlarının karşılanabileceği, patlayıcı, parlayıcı ve yanıcı maddeler içermeyen ve çevre sağlığı yönünden tehlike oluşturmayan atölye, imalathane ile depolar vb. yapılar ile parsellerin büyüklüğü nedeni ile ihtiyaç duyulabilecek mescit, ticaret alanı, idari bina tarzı yapılar (vaziyet planında gösterilmesi, Belediye tarafından uygun bulunması halinde) yapılabilir.

Yapılanma koşulları: Emsal= 1.00 dır. Yapı sınıfına giren lüzumlu müştemilat binaları ile mescit, ticaret alanı, idari bina vb. yapılar da inşaat alanına dahildir.

Yapı yaklaşma mesafeleri: Parsellerin yol ve komşu kullanımlara sınır tüm cephelerinde 5 metredir.

Yollar, ölçüleri, binalar arasındaki mesafeler vaziyet planında gösterilmesi (TSE ve erişilebilirlik standartlarını sağlayacak nitelikte) Belediye tarafından uygun bulunması halinde kooperatif tarafından belirlenir

Bodrum kat binanın ön cepesinde bulunan yol kotuna göre yapılabilir.

Asma kat: $Y_{en\check{c}ok}=7.50$ metre koşulu aşılmamak şartı ile asma kat yapılabilir.

Bina çatı türleri binanın mimari projesine göre yapılacaktır.

Vaziyet planında gösterilen adalarda yapılar, $Y_{en\check{c}ok}=7.50'$ metreyi geçmemek şartıyla bir kat yapılabilir.

Alan içerisinde vaziyet planı ilgili idaresince uygun görülmesi şartı ile açık ve kapalı genel otoparklar yapılabilir. Otopark alanlarında bu faaliyetlerin gerektirdiği idari bina depo müştemilat v.b. yapıları toplam parseli aşılmamak şartıyla bu faaliyetlerin gerektirdiği idari bina depo müştemilat v.b. kullanımlarda **E: 0,10 Yençok: 5,50 metre' olmak üzere kullanılabilir.**

Plan değişikliği yapılmaksızın küçük sanayi alanı olarak belirlenmiş parsellerde ifraz yapılamaz.

Yapıların ruhsat sürecinde yatay kat irtifakı kurularak tapu tescilleri yapılacaktır.

Küçük Sanayi alanı içerisindeki yapılar, altyapı çalışmaları ve yollar, açık ve kapalı otoparklar, açık yeşil alanlar kooperatif sorumluluğundadır ve kooperatif tarafından inşa edilecektir. Kooperatif tarafından hazırlanan vaziyet planı, alan kullanımlarının sürekliliğinin sağlanabilmesi için kooperatif yönetimi tarafından (yollar, açık yeşil alanlar, mescit, market vb. yapılar eklenebilir- çıkarılabilir) değiştirilebilecektir. Otopark alanları, yangın söndürme, site içi güvenlik vb. konular kooperatif sorumluluğundadır.” Şeklindeki İmar Komisyon Raporunu oya sunmuştur.

Yapılan işaretle oylama sonunda; Yaydığın Köyü, 111 ada, 90, 91, 99 ve 101 nolu parsellerde plan müellifi tarafından hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı (UİP: 19643578) değişikliği, 3194 Sayılı İmar Kanununun 8/b Maddesi gereğince, Meclisce OY BİRLİĞİYLE onanmıştır.

Meclis Başkanı
Belediye Başkan V.
Lemzi ÇÖPLÜ

Katip
Muhammet Murat KILIÇLI

Katip
Semra AKYÜZ ÖZDAĞ



T.C.
ÇORUM BELEDİYE BAŞKANLIĞI
MECLİS KARARI



TOPLANTI DÖNEMİ	2022/ MART
TARİHİ	08.03.2022
GÜNÜ	SALI
TOPLANTI	03
BİRLEŞİM	03
OTURUM	03
KARAR NO	45
MADDE	13
Teklif Eden Müdürlük	İMAR KOMİSYONU
Tarih ve No	03.03.2022
Konusu	Çepni Mahallesi, 4667 ada, 4 nolu parsel için imar planı.

K A R A R :

Meclis Başkanı, Çorum İli, Merkez İlçesi, Çepni Mahallesi, 4667 ada, 4 nolu parselde plan müellifi tarafından hazırlanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği teklifi,

Plan değişikliğine konu olan parselin onaylı imar planında İşitme Engelliler Okulu olarak planlı olduğu, mülkiyetin hazineye ait olduğu, Adalet Bakanlığı'nın ilgi yazısı ve Cumhuriyet Başsavcılığı tarafından Müdürlüğümüze iletilen yazıda, daha önce Adalet Bakanlığına tahsis edilen yaklaşık 13451 m² büyüklükte olan Çepni Mahallesi, 4667 ada, 4 parselin bir kısmında "Çorum İdare Mahkemesi" binası ve müştemilatlarının yer aldığı, ilgili parselin yaklaşık 5000 m² lik kısmında ise Adli Tıp Şube Müdürlüğü Binası yapılmak üzere imar planında yer alan "İşitme Engelliler Okulu" ibaresinin kaldırılarak "Resmi Kurum Alanı" (Adli Tıp Binası) olarak plan değişikliği yapılması talep edildiği dosyadaki bilgilerden anlaşılmıştır.

Çepni Mahallesi, 4667 ada, 4 parselde plan müellifince hazırlanan 1/5000 Nazım ve 1/1000 Uygulama İmar Planı teklifinde, 4667 ada 4 nolu parselin yaklaşık 5000 m² lik kısmının, tüm cephelerden 5 metre yapı yaklaşma mesafesi konulmak suretiyle Emsal: 1.00, Y. Ençok: 5 kat yapılaşma koşullarında "Resmi Kurum Alanı" olarak planlandığı görülmüştür. Şeklindeki İmar Komisyon Raporunu oya sunmuştur.

Yapılan işaretle oylama sonunda; Çorum İli, Merkez İlçesi, Çepni Mahallesi, 4667 ada, 4 nolu parselde plan müellifi tarafından hazırlanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı (NİP:19010771) ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı (UİP:19370688) değişikliği, 3194 Sayılı İmar Kanununun 8/b Maddesi gereğince, Meclisce OY BİRLİĞİYLE onanmıştır.

Meclis Başkanı
Belediye Başkan V.
Lemzi ÇÖPLÜ

Katip
Muhammet Murat KILIÇLI

Katip
Semra AKYÜZ ÖZDAĞ



T.C.
ÇORUM BELEDİYE BAŞKANLIĞI
MECLİS KARARI



TOPLANTI DÖNEMİ	2022/ MART
TARİHİ	08.03.2022
GÜNÜ	SALI
TOPLANTI	03
BİRLEŞİM	03
OTURUM	03
KARAR NO	46
MADDE	14
Teklif Eden Müdürlük	İMAR KOMİSYONU
Tarih ve No	03.03.2022
Konusu	Gülabibey Mahallesi, 1401 ve 1418 nolu adalar ve yakın çevresi için imar planı.

K A R A R :

Meclis Başkanı, Çorum İli, Merkez İlçesi, Gülabibey Mahallesi, 1401 ve 1418 nolu adalar ve yakın çevresine yönelik olarak plan müellifi tarafından hazırlanan, 1/5000 ölçekli Nazım ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği teklifinde İmar Komisyonunca yapılan incelemede; (İmar Komisyon Üyelerinden Didem Tokgöz Semiz' in "Kaçak yapıların imar planı değişikliği ile yasal hale getirildiği için karar uygun bulunmamıştır." Şeklindeki yazılı şerhleri ile,

Gülabibey Mahallesi, 1401 ve 1418 nolu adaların ticaret alanı, 2975 ve 3810 nolu adaların trafo alanı olarak planlı oldukları ve plan değişikliği sınırları içerisindeki diğer alanların ise park ve yol olarak planlı oldukları görülmektedir.

Gülabibey Mahallesi, 1401 ve 1418 nolu adaların ticaret alanı olan plan fonksiyonlarında bir değişiklik yapılmadan ada geometrilerinin yeniden düzenlendiği, mevcut planda belirtilmemiş olan yapılaşma koşullarının ruhsatlı yapılar göz önüne alınarak bitişik nizam, 1 kat, Yençok: 4.50 metre olarak belirlendiği, trafo alanlarının parsellere göre yeniden düzenlendiği ve 1401 nolu adanın kuzeyi ile batısında bulunan alanların park alanı olarak işaretlendiği görülmektedir. Şeklinde ki İmar Komisyon Raporunu oya sunmuştur.

Yapılan işaretle oylama sonunda; Çorum İli, Merkez İlçesi, Gülabibey Mahallesi, 1401 ve 1418 nolu adalar ve yakın çevresine yönelik olarak plan müellifi tarafından hazırlanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı (NİP:19143516) ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı (UİP:19233544) değişikliği, Meclis Üyelerinden Nazik Bulut, Mehmet Rüştü Çağlar, Uğur Soyocak, Ahmet Özdel, Erkan Özbal, Didem Tokgöz Semiz, Tuncay Yılmaz, Mustafa Gürbüz, Meserret Adeviye Gariboğlu, Şentürk Gülnaz, Tuncel Gürgen, Hüseyin Gazi Uysal' ın ret oylarına karşı, Meclisce OY ÇOKLUĞUYLA onanmıştır.

Meclis Başkanı
Belediye Başkan V.
Lemzi ÇÖPLÜ

Katip
Muhammet Murat KILIÇLI

Katip
Semra AKYÜZ ÖZDAĞ



T.C.
ÇORUM BELEDİYE BAŞKANLIĞI
MECLİS KARARI



TOPLANTI DÖNEMİ	2022/ MART
TARİHİ	08.03.2022
GÜNÜ	SALI
TOPLANTI	03
BİRLEŞİM	03
OTURUM	03
KARAR NO	47
MADDE	15
Teklif Eden Müdürlük	İMAR KOMİSYONU
Tarih ve No	03.03.2022
Konusu	Ulukavak Mahallesi, 3127 ve 4905 nolu adalar için imar planı.

K A R A R :

Meclis Başkanı, Çorum İli, Merkez İlçesi, Ulukavak Mahallesi, 3127 ve 4905 nolu adaların plan değişikliği sınırları içerisindeki kısımlarına yönelik olarak plan müellifi tarafından hazırlanan 1/5000 ölçekli Nazım ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği teklifi dosyasında;

Ulukavak Mahallesi, 3127 ve 4905 nolu adaların plan değişikliği sınırları içerisindeki kısımlarının TAKS:0.35, KAKS:2.80 ayrık nizam 8 kat yapılaşma koşullarına sahip konut alanı olarak planlı olduğu ve plan değişikliği sınırları içerisinde bulunan alanların 08.03.2018 tarih 55 sayılı Belediye Meclis Kararı ile onaylanan imar planı değişikliği ile servis yoluna cepheli tüm parsellerle birlikte Ticaret ve Konut alanı olarak işaretlendiği fakat daha sonrasında 07.06.2018 tarih 122 sayılı Belediye Meclis Kararı ile onaylanan imar planında sehven tekrardan konut alanı olarak işaretlendiği görülmektedir.

Ulukavak Mahallesi, 3127 ve 4905 nolu adaların plan değişikliği sınırları içerisindeki kısımlarının TAKS:0.35, KAKS:2.80 ayrık nizam 8 kat olan yapılaşma koşullarında bir değişiklik yapılmadan plan fonksiyonunun Ticaret ve Konut alanı olarak değiştirildiği ve plan notlarına “söz konusu alanların zemin katlarında ticari birimler yer alacak olup, üst katların tamamı konut olarak kullanılabilir.” hükmü eklendiği görülmektedir. Şeklindeki İmar Komisyon Raporunu oya sunmuştur.

Yapılan işaretle oylama sonunda; Çorum İli, Merkez İlçesi, Ulukavak Mahallesi, 3127 ve 4905 nolu adaların plan değişikliği sınırları içerisindeki kısımlarına yönelik olarak plan müellifi tarafından hazırlanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı (NİP:1937833) ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı (UİP:19368706) değişikliği, 3194 Sayılı İmar Kanununun 8/b Maddesi gereğince, Meclisce OY BİRLİĞİYLE onanmıştır.

Meclis Başkanı
Belediye Başkan V.
Lemzi ÇÖPLÜ

Katip
Muhammet Murat KILIÇLI

Katip
Semra AKYÜZ ÖZDAĞ



T.C.
ÇORUM BELEDİYE BAŞKANLIĞI
MECLİS KARARI



TOPLANTI DÖNEMİ	2022/ MART
TARİHİ	08.03.2022
GÜNÜ	SALI
TOPLANTI	03
BİRLEŞİM	03
OTURUM	03
KARAR NO	48
MADDE	16
Teklif Eden Müdürlük	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Tarih ve No	04.03.2022 / 40970
Konusu	2 Adet Parka İsim Verilmesi.

K A R A R :

Meclis Başkanı, Mülkiyeti Belediyemize ait, Buharaevler Caddesi Türker Eczanesi altında bulunan çocuk parkına Şehit Ümit ÇOBAN, Ulukavak Mahallesi Selçuk Caddesi Selçuk 2. Cadde ve 4. Sokağın kesiştiği alanda bulunan çocuk parkına Şehit Yaşar UYSAL isminin verilmesine ilişkin Park ve Bahçeler Müdürlüğünün teklifini oya sunmuştur.

Yapılan işaretle oylama sonunda; 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 18. Maddesinin (n) fıkrası Hükmü gereğince; Buharaevler Caddesi Türker Eczanesi altında bulunan çocuk parkına Şehit Ümit ÇOBAN PARKI, Ulukavak Mahallesi Selçuk Caddesi Selçuk 2. Cadde ve 4. Sokağın kesiştiği alanda bulunan çocuk parkına Şehit Yaşar UYSAL PARKI ismi verilmesi,

Aynı Kanununun 81. Maddesi gereğince Mülki İdare Amirinin onayına sunulması, Meclisce OY BİRLİĞİYLE kabul edilmiştir.

Meclis Başkanı
Belediye Başkan V.
Lemzi ÇÖPLÜ

Katip
Muhammet Murat KILIÇLI

Katip
Semra AKYÜZ ÖZDAĞ



T.C.
ÇORUM BELEDİYE BAŞKANLIĞI
MECLİS KARARI



TOPLANTI DÖNEMİ	2022/ MART
TARİHİ	08.03.2022
GÜNÜ	SALI
TOPLANTI	03
BİRLEŞİM	03
OTURUM	03
KARAR NO	49
MADDE	17
Teklif Eden Müdürlük	TARİFE KOMİSYONU
Tarih ve No	07.03.2022
Konusu	Yapı Kontrol Müdürlüğünün 2022 yılında uygulayacağı Ek Gelir Tarifesi.

K A R A R :

Meclis Başkanı, Belediyemiz Tarife Komisyonunun, Mali Hizmetler Müdürlüğü toplantı odasında Tarife Komisyon Üyeleri; Reha Kip, Cevdet Yalçınkaya, Meryem Demir, Uğur Soyocak ve Mustafa Gürbüzler'in katılımı ile 7 Mart 2022 tarihinde toplam 1 (bir) iş günü toplandığını, 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununun 97. Maddesine göre uygulanmakta olan; Belediyemizce ilgililerin isteğine bağlı olarak ifa edilen her türlü hizmetler için alınan ücretler; Belediyemiz Meclisince belirlenen tarifeye göre alınmakta olup; 2022 Yılı ek ücret tarifesinin, Şehrimizin sosyal ve ekonomik şartları göz önünde bulundurularak yeniden belirlenmesi gerektiği için Yapı Kontrol Müdürlüğünün tarifelerinde Komisyonca müzakeresinin yapıldığını belirterek,

Tarife Komisyon Raporunda tespit edilen tarifenin Meclis Kararının yürürlük tarihi itibarı ile uygulanmasına ilişkin, Tarife Komisyon Raporunu oya sunmuştur.

Yapılan işaretle oylama sonunda; 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanununun 97. Maddesine göre; Belediyeler bu kanunda vergi, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı olarak ifa edecekleri her türlü hizmetler için;

2. YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜNE AİT TARİFELER (KDV DAHİL)		2022 Uygulanan
2.23 Hafriyat toprağı ve Bina Yıkıntı Moloz (Kentsel Dönüşüm) Atıkları Ücreti (KDV Dahil)		
1	Hafriyat Döküm Yeri Hizmet Bedeli m³ başına	7,50 TL
2	Kentsel Dönüşüm (İnşaat Yıkıntı) Atık Bertaraf Bedeli (Ton Başına)	8,00 TL
Resmi Kurumlar ve ticari amaç gütmeyen Kamu yararına faaliyet gösteren (Dernek/Vakıf gibi Sivil Toplum Kuruluşları) Kuruluşlarından kamuya yararlı sivil toplum kuruluşu belgesini sunmaları halinde ücret alınmaz.		

Şeklindeki tarifenin Meclis Kararının yürürlük tarihi itibarıyla uygulanması, Meclisce OY BİRLİĞİYLE kabul edilmiştir.

Meclis Başkanı, Gündem maddelerinin tamamlanmış olduğunu belirterek, Mart ayı Meclis toplantısına son vermiştir.

Meclis Başkanı
Belediye Başkan V.
Lemzi ÇÖPLÜ

Katip
Muhammet Murat KILIÇLI

Katip
Semra AKYÜZ ÖZDAĞ